

# PROCEDURA DE EVALUARE A CONFORMITĂȚII CERERILOR DE PLATĂ - GAL Câmpia Transilvaniei

Versiunea 1/2018



## Asociația GAL Câmpia Transilvaniei

Sat Ghirișu Român, nr. 75,  
Comuna Mociu, jud. Cluj  
Telefon: 0264.704.979  
Mobil: 0761.781.204  
[www.galcampiatransilvaniei.ro](http://www.galcampiatransilvaniei.ro)



## PROCEDURA DE EVALUARE A CONFORMITĂȚII CERERILOR DE PLATĂ PENTRU BENEFICIARII MĂSURILOR DIN SDL GAL CÂMPIA TRANSILVANIEI

- MARTIE 2018 -

# PROCEDURA DE EVALUARE A CONFORMITĂȚII CERERILOR DE PLATĂ - GAL Câmpia Transilvaniei

Versiunea 1/2018

---

## CUPRINS

<b>1. DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI .....</b>	<b>3</b>
<b>2. SCOP .....</b>	<b>4</b>
<b>3. DOMENIU DE APLICARE .....</b>	<b>4</b>
<b>4. VERIFICAREA CONFORMITĂȚII CERERILOR DE PLATĂ GAL CÂMPIA TRANSILVANIEI .....</b>	<b>5</b>

# PROCEDURA DE EVALUARE A CONFORMITĂȚII CERERILOR DE PLATĂ - GAL Câmpia Transilvaniei

Versiunea 1/2018

## 1. DEFINIȚII ȘI PRESCURTĂRI

### *Definiții*

- **Beneficiar** – organizație publică sau privată care preia responsabilitatea realizării unui proiect;
- **Cerere de Finanțare** - formularul de cerere de finanțare (Formular E1.1) și documentele administrative și tehnice care sunt cerute de acest formular;
- **Dosarul cererii de finanțare** – cererea de finanțare împreună cu documentele anexate.
- **Eligibilitate** – suma criteriilor pe care un beneficiar trebuie să le îndeplinească în vederea obținerii finanțării prin măsurile finanțate din FEADR;
- **Fișa măsurii** – document ce descrie motivația sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipurile de investiție, categoriile de beneficiari eligibili și tipul sprijinului;
- **Măsura** - definește aria de finanțare prin care se poate realiza cofinanțarea proiectelor (reprezintă o sumă de activități cofinanțate prin fonduri nerambursabile);
- **Sub-măsură** - reprezintă componenta unei măsuri care are la rândul ei obiective specifice, precizând foarte clar detaliile specifice fiecărui tip de intervenție în parte;
- **Reprezentantul legal** – persoana desemnată să reprezinte solicitantul în relația contractuală cu AFIR, conform legislației în vigoare.
- **Pista de audit** – dă posibilitatea unei persoane să urmărească o tranzacție din momentul inițierii până în momentul în care se raportează rezultatele finale – reprezintă trasabilitatea operațiunilor
- **Proiect** – orice operațiune întreprinsă de un beneficiar al măsurilor incluse în PNDR Axa IV LEADER finanțate din FEADR.
- **Sesiune de depunere proiecte** - reprezintă perioada calendaristică în cadrul căreia GAL poate primi proiecte din partea potențialilor beneficiari;
- **Sesiune de selecție** – reprezintă lucrările Comitetului de selecție (CSP) și ale Comisiei de Contestații (CC), concretizate în Raportul de selecție al proiectelor și Raportul de contestații;

### *Prescurtări*

- **PNDR** – Programul Național de Dezvoltare Rurală;
- **FEADR** – Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală, este un instrument de finanțare creat de Uniunea Europeană pentru implementarea Politicii Agricole Comune;
- **MADR** – Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale;
- **DGDR - AM PNDR** – Direcția Generală Dezvoltare Rurală - Autoritatea de Management pentru Programul Național de Dezvoltare Rurală;
- **AFIR** – Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;
- **OJFIR** – Oficiul Județean pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, structură organizatorică la nivel județean a AFIR;
- **CRFIR** – Centrul Regional Pentru Finanțarea Investițiilor Rurale;
- **SDL** – Strategia de Dezvoltare Locală;
- **GAL** – Grup de Acțiune Locală
- **DCP** – Dosarul Cererii de Plată

# PROCEDURA DE EVALUARE A CONFORMITĂȚII CERERILOR DE PLATĂ - GAL Câmpia Transilvaniei

Versiunea 1/2018

## 2. SCOP

În conformitate cu prevederile Ghidului de implementare a Sub-măsurii 19.2 – Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală”, în etapa de autorizare a plăților, toate cererile de plată trebuie să fie depuse la GAL pentru efectuarea conformității.

Scopul prezentei proceduri îl reprezintă asigurarea unei descrieri detaliate a etapelor care trebuie parcurse în vederea verificării conformității dosarului cererii de plată depus de beneficiarii măsurilor din SDL GAL Câmpia Transilvaniei.

## 3. DOMENIU DE APLICARE

Procedura stabilește modul de realizare a activității de evaluare a conformității cererilor de plată (DCP) pentru beneficiarii măsurilor incluse în SDL GAL Câmpia Transilvaniei.

Prezentul manual se aplică tuturor măsurilor din cadrul SDL GAL Câmpia Transilvaniei:

Nr. crt.	Denumire măsura GAL Câmpia Transilvaniei	Articolul pe care este încadrată măsura din Reg. (UE) nr. 1305/2013	Sub-măsuri corespondente din PNDR 2014-2020	
1	M1/6B	Valorificarea patrimoniului natural și cultural	art. 20.1.b,d	M 7.2, M 7.6
2	M2/3A	Sprijin pentru înființarea și dezvoltarea de structuri asociative ale fermierilor	art.35.1.a	M 16.4
3	M3/6B	Dezvoltarea infrastructurii sociale și incluziunea socială a minorității rrome din teritoriul Câmpiei Transilvania	art. 20.1.b	M 7.2
4	M4/2A	Investiții în active fizice agricole	art. 17.1.b	M 4.1
5	M5/6A	Investiții în active fizice non- agricole	art. 19.1.a.ii	M 6.2
6	M6/6A	Dezvoltarea activităților non- agricole	art. 19.1.b	M 6.4
7	M7/2B	Dezvoltarea spiritului antreprenorial în sectorul agricol	art. 19.1.a.i	M 6.1
8	M8/6B	Afirmarea și promovarea identității teritoriale a GAL Câmpia Transilvaniei	nu există corespondent	Proiecte servicii
9	M9/6B	Dezvoltare durabilă și protecția mediului pe teritoriul GAL Câmpia Transilvaniei	art. 20.b	M 7.2, M 7.6

# PROCEDURA DE EVALUARE A CONFORMITĂȚII CERERILOR DE PLATĂ - GAL Câmpia Transilvaniei

Versiunea 1/2018

---

## 4. VERIFICAREA CONFORMITĂȚII CERERILOR DE PLATĂ GAL CÂMPIA TRANSILVANIEI

În etapa de autorizare a plăților, toate cererile de plată trebuie să fie depuse la GAL pentru efectuarea conformității, iar ulterior, la dosarul cererii de plată GAL va atașa și fișa de verificare a conformității emisă de GAL.

Beneficiarii au obligația de a depune la GAL și la AFIR Declarațiile de eşalonare - formular AP 0.1L conform prevederilor Contractului/Deciziei de finanțare cu modificările și completările ulterioare și anexele la acesta.

Pentru depunerea primului dosar de plată, se vor avea în vedere prevederile HG nr. 226/2015, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data depunerii Dosarului Cererii de Plată.

Dosarul Cererii de Plată (DCP) se depune inițial la GAL, în original – 1 exemplar, pe suport de hârtie, la care se atașează pe suport magnetic (copie – 1 exemplar) documentele întocmite de beneficiar. După verificarea de către GAL, beneficiarul depune documentația însoțită de Fișa de verificare a conformității DCP emisă de către GAL, la structurile teritoriale ale AFIR (OJFIR/CRFIR – în funcție de tipul de proiect).

În cazul în care cererea de plată este declarată „neconformă“ de două ori de către GAL, beneficiarul are dreptul de a depune contestație. În acest caz, contestația va fi analizată de către alți doi experți din cadrul GAL decât cei care au verificat inițial conformitatea dosarului cerere de plată. Dacă în urma analizării contestației, viza GAL-ului rămâne „neconform“, atunci beneficiarul poate adresa contestația către AFIR. Depunerea contestației se va realiza la structura teritorială a AFIR (OJFIR/CRFIR) responsabilă de derularea contractului de finanțare.

GAL se va asigura de faptul că verificarea conformității dosarelor de plată la nivelul GAL, inclusiv depunerea contestațiilor și soluționarea acestora (dacă este cazul) respectă încadrarea în termenul maxim de depunere a dosarului de plată la AFIR.

Dosarul Cererii de Plată trebuie să cuprindă documentele justificative prevăzute în Instrucțiunile de plată (anexă la Contractul de finanțare), care se regăsesc pe pagina de internet a AFIR [www.afir.info](http://www.afir.info).

Pentru proiectele aferente Sub-măsurii 19.2, pentru toate etapele, verificările se realizează în baza prevederilor procedurale și formularelor aferente sub-măsurii în care se încadrează scopul proiectului finanțat, conform codului contractului/deciziei de finanțare.

# **PROCEDURA DE EVALUARE A CONFORMITĂȚII CERERILOR DE PLATĂ - GAL Câmpia Transilvaniei**

Versiunea 1/2018

---

Modelele de formulare care trebuie completate/prezentate de beneficiar (Cererea de plată, Identificarea financiară, Declarația de cheltuieli, Raportul de asigurare, Declarația pe propria răspundere a beneficiarului) sunt disponibile la OJFIR sau pe site-ul AFIR ([www.afir.info](http://www.afir.info)).

Decontarea TVA de la Bugetul de stat se poate solicita dacă beneficiarul se încadrează în prevederile OUG nr. 49/2015 și a solicitat modificarea corespunzătoare a Contractului de finanțare, conform dispozițiilor Manualului de procedură și a Ghidului de implementare.

Pentru toate cererile de plată, după primirea de la AFIR a Notificării cu privire la confirmarea plății, în termen de maximum 5 zile, beneficiarul are obligația de a informa GAL cu privire la sumele autorizate și rambursate în cadrul proiectului.