

13.06.2019

AVIZAT LDKS-1114
CONCLUZII
TRANDAFIR EMIL
Cluj
PETRI MARIA R

	<p>Asociația GAL Câmpia Transilvaniei Comuna Mociu, sat Ghirișu Român, nr. 75 Telefon: 0264704979; 0761 781 204 E-mail: galcampiatransilvaniei@yahoo.com www.galcampiatransilvaniei.ro</p>	
---	--	---

PRELUNGIRE APEL DE SELECTIE

Asociația GAL Câmpia Transilvaniei anunță prelungirea sesiunii de depunere a proiectelor pentru **Măsura 9/ 6B " Dezvoltare durabilă și protecția mediului pe teritoriul GAL Câmpia Transilvaniei "** în perioada 14.06.2019–12.07.2019

1. **Data prelungirii apelului de selecție: 14.06.2019**
2. **Data limită de depunere a proiectelor: 12.07.2019**
3. **Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:** Biroul GAL Câmpia Transilvaniei, din Localitatea Ghirișu Român, nr. 75, 407420, jud. Cluj în intervalul orar 09:00-14:00, de luni până vineri.
4. **Fondul disponibil alocat sesiunii:**

Cheltuiala publică totală pentru Măsura 9/6B - Dezvoltare durabilă și protecția mediului pe teritoriul GAL Câmpia Transilvaniei și cultural este de 50.000 euro.

Intensitatea sprijinului:

Pentru operațiunile negeneratoare de venit: până la 90%;

Pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică: până la 100%.

Sumele aplicabile sunt de minim 5.000 EURO și maxim 50.000 EURO.

Suma maxima nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect: 50.000 euro

5. Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții:

- Anexa format editabil la acest apel de selecție

6. Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului
Solicitantul va depune următoarele documente justificative:

- a. **STUDIUL DE FEZABILITATE/ DOCUMENTAȚIE DE AVIZARE PENTRU LUCRĂRI DE INTERVENȚII/MEMORIU JUSTIFICATIV** întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare.
- b. **DOCUMENTE DE ÎNFIINȚARE** din care să reiasă obiectul de activitate și data înființării (Certificatul de înregistrare fiscală / Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și



Asociația GAL Câmpia Transilvaniei
Comuna Mociu, sat Ghirișu Român, nr. 75
Telefon: 0264704979; 0761 781 204
E-mail: galcampiatransilvaniei@yahoo.com
www.galcampiatransilvaniei.ro



Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor / Actul de înființare și statutul ADI/ONG)

- c. **DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU CLĂDIRILE ȘI/ SAU TERENURILE** pe care sunt/ vor fi realizate investițiile:
- c.1 ACTUL DE PROPRIETATE ASUPRA CLĂDIRII sau CONTRACT DE CONCESIUNE sau ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR care să certifice dreptul de folosință asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect;
- c.2 DOCUMENTUL CARE ATESTĂ DREPTUL DE PROPRIETATE ASUPRA TERENULUI, CONTRACT DE CONCESIUNE SAU ALT DOCUMENT ÎNCHEIAT LA NOTAR care să certifice dreptul de folosință al terenului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de Finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.
- Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concedent și trebuie să conțină:
- situația privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze;
 - suprafața concesionată la zi (dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.
- c.3 Dovada că terenul/ construcția face parte din domniul public al comunei.
- d. **CERTIFICAT DE URBANISM** pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare. Aceste document se vor prezenta la momentul încheierii contractului
- e. **DOCUMENT EMIS DE Agentia Națională pentru Protecția Mediului PENTRU PROIECT**
- f. **CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE** și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.
- Atenție!** Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.
- Atenție!** Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect.A.
- g. **CAZIERUL JUDICIAR AL RESPONSABILULUI LEGAL** care să ateste lipsa înscrierilor care privesc sancțiuni economico-financiare. Cazierul judiciar va fi solicitat de către AFIR, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.



Asociația GAL Câmpia Transilvaniei
Comuna Mociu, sat Ghirișu Român, nr. 75
Telefon: 0264704979; 0761 781 204
E-mail: galcampiatransilvaniei@yahoo.com
www.galcampiatransilvaniei.ro



- h. **DOCUMENT EMIS DE DSVSA PENTRU PROIECT**, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info.
- i. **NOTIFICARE** privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică / Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.
- j. **DOCUMENTE CARE DOVEDESC CAPACITATEA ȘI SURSA DE COFINANȚARE** a investiției emise de o instituție financiară (extras de cont și/ sau contract de credit)
- k. **DOCUMENT DE LA BANCĂ/TREZORERIE** cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);
- l. **COPIE DOCUMENT DE IDENTITATE** al reprezentantului legal al beneficiarului;
- m. **HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL/HOTĂRÂREA ADUNĂRII GENERALE ÎN CAZUL ONG** că asigură mentenanța proiectului
- n. **DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE** că implementarea planului de afaceri va începe în cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului
- o. **RAPORT** asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2002, pentru aceleași tipuri de investiții.
- p. **ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ)** pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii proiectului.

DOCUMENTE JUSTIFICATIVE pe care trebuie să le depună solicitanții în vederea punctării criteriilor de selecție: Memoriu justificativ, Acte constitutive

7. Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora;

Cerințele de conformitate și eligibilitate sunt descrise în Fișa de evaluare generală care este Anexa la acest apel de selecție.

Conformitatea face referire la existența și corectitudinea documentelor justificative așa cum sunt ele prezentate la punctul 4 a acestui apel de selecție precum și în ghidul solicitantului atașat acestui apel de selecție.

Eligibilitatea face referire la următoarele condiții care sunt detaliate în ghidul solicitantului atașat acestui apel de selecție:

- ✓ Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- ✓ Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de activități sprijinite prin măsură;
- ✓ Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare trebuie să fie pe teritoriul GAL Câmpia Transilvaniei;
- ✓ Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura cofinanțarea investiției;



Asociația GAL Câmpia Transilvaniei
Comuna Mociu, sat Ghirișu Român, nr. 75
Telefon: 0264704979; 0761 781 204
E-mail: galcampiatransilvaniei@yahoo.com
www.galcampiatransilvaniei.ro



- ✓ Viabilitatea economică a proiectului trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;
- ✓ Întreprinderea să se încadreze în tipologia structurilor start-up;
- ✓ Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Liniile directoare privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;
- ✓ Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului

Atenție! Sediul social sau punctul de lucru/punctele de lucru unde se realizează investiția pentru care se solicită finanțare trebuie să fie situate în spațiul microregiunii Câmpiei Transilvaniei.

În cadrul acestei sub-măsuri, un beneficiar poate solicita finanțare pentru unul sau mai multe proiecte, cu respectarea condițiilor de eligibilitate.

Urmatoarele categorii de solicitanți/beneficiari pot depune proiecte în cadrul măsurilor/submăsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020, cu respectarea următoarelor condiții, după caz:

a. solicitanții/beneficiarii/membrii asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, după caz, înregistrați în registrul debitorilor AFIR, atât pentru programul SAPARD, cât și pentru FEADR, care achită integral datoria față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere până la semnarea contractelor de finanțare.

b. solicitanții care s-au angajat la depunerea Cererii de finanțare prin declarație pe propria răspundere, că vor prezenta la data semnării contractului dovada cofinanțării private și nu prezintă acest document la data prevăzută în notificarea AFIR, pot redepona/depune proiect numai în cadrul sesiunii continue următoare celei în care a fost depus proiectul. Pot depune proiecte aferente măsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014-2020 și solicitanții care au depus astfel de proiecte în sesiunile anterioare și care nu au prezentat proiectul tehnic la data prevăzută în notificarea AFIR.

8. Acțiuni eligibile:

- ✦ Acțiuni de conștientizare publică (informări publice) cu privire la nevoile de protejare a mediului înconjurător;
- ✦ Acțiuni de studiere a zonelor afectate de poluare și identificarea celor mai eficiente soluții pentru orientarea populației spre reciclare și protecția mediului;
- ✦ Acțiuni de elaborare plan de afaceri;
- ✦ Acțiuni de înființare, acreditare și funcționare a unor organizații de tip IMM sau ONG constituit în baza O.G. 26/2000 care să gestioneze activitate de promovare a valorilor și de creștere a atractivității reciclării deșeurilor provenite din activitatea umană într-o manieră care să sprijine dezvoltarea economică și durabilă;
- ✦ Acțiuni de colectare deșeuri vegetale, electronice, plastice, hârtie, aluminiu;
- ✦ Acțiuni de procesare/reciclare a deșeurilor rezultate în urma activității de colectare;



Asociația GAL Câmpia Transilvaniei
Comuna Mociu, sat Ghirișu Român, nr. 75
Telefon: 0264704979; 0761 781 204
E-mail: galcampiatransilvaniei@yahoo.com
www.galcampiatransilvaniei.ro



- ✚ Acțiuni de valorificare și comercializare a produselor rezultate în urma activității de procesare (dacă este cazul);
- ✚ Achiziția de tehnologii care să susțină activitatea de producție și procesare a materiilor vegetale în conformitate cu planul de afaceri al structurii nou create;
- ✚ Acțiuni legate de marketing și promovare a activității prevăzută în planul de afaceri;
- ✚ Acțiuni de instruire și dobândire de competențe teoretice și practice necesare în activitatea de producție și valorificare a deșeurilor vegetale și non-vegetale

Cheltuielile privind costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) dacă respectă prevederile art. 45 din Regulamentul nr. 1305-/2013;
- b) sunt prevăzute sau rezultă din aplicarea legislației în vederea obținerii de avize, acorduri și autorizații necesare implementării activităților eligibile ale operațiunii ori din cerințele minime impuse de PNDR 2014-2020;
- c) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, studiu de fezabilitate, proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- d) sunt necesare în procesul de achiziții publice pentru activitățile eligibile ale operațiunii;
- e) sunt aferente activităților de coordonare și supervizare a execuției și recepției lucrărilor de construcții-montaj.

Cheltuielile de consultanță și pentru managementul proiectului sunt eligibile dacă respectă condițiile a)-e) și vor fi decontate proporțional cu valoarea fiecărei tranșe de plată aferente proiectului. Prin excepție, cheltuielile de consultanță pentru întocmirea dosarului cererii de finanțare se pot deconta integral în cadrul primei tranșe de plată.

Costurile generale ale proiectului pentru care sunt puse condițiile a)-e) trebuie să se încadreze în maximum 10% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele care prevăd construcții-montaj și în limita a 5% pentru proiectele care prevăd investiții în achiziții, altele decât cele referitoare la construcții-montaj.

Cheltuielile necesare pentru implementarea proiectului sunt eligibile dacă:

- a) sunt realizate efectiv după data semnării contractului de finanțare și sunt în legătură cu îndeplinirea obiectivelor investiției;
- b) sunt efectuate pentru realizarea investiției cu respectarea rezonabilității costurilor (încadrarea în prețurile stabilite în Baza de date Prețuri de referință a AFIR, iar în cazul în care nu se identifică în această bază de date, prezentarea ofertelor corespunzătoare tipului de achiziție realizată: o ofertă pentru prețuri sub 15.000 euro și două oferte pentru prețuri peste 15.000 euro);
- c) sunt efectuate cu respectarea prevederilor contractului de finanțare semnat cu AFIR;
- d) sunt înregistrate în evidențele contabile ale beneficiarului, sunt identificabile, verificabile și sunt susținute de originalele documentelor justificative, în condițiile legii.



Asociația GAL Câmpia Transilvaniei
Comuna Mociu, sat Ghirișu Român, nr. 75
Telefon: 0264704979; 0761 781 204
E-mail: galcampiatransilvaniei@yahoo.com
www.galcampiatransilvaniei.ro



Toate investițiile se vor realiza pe teritoriul GAL.

9. Categoriile de solicitanți:

Beneficiarii direcți ai măsurii 9/6B sunt:

- ✚ Primăriile UAT din teritoriul acoperit de GAL Câmpia Transilvaniei;
- ✚ Asociații de Dezvoltare Intercomunitară;
- ✚ Organizațiile neguvernamentale constituite pe baza O.G. 26/2000;
- ✚ Alte organizații neguvernamentale (în afara celor constituite pe baza O.G.26/2000)
- ✚ Beneficiarii direcți ai acestei măsuri sunt incluși în categoria beneficiarilor direcți ai M1/6A Valorificarea patrimoniului natural și cultural

10. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL Câmpia Transilvaniei

Procedura de selecție detaliată se găsește descrisă pe www.galcampiatransilvaniei.ro.

Documentele de conformitate, eligibilitate (Fișa de evaluare generală a proiectului) și de selecție vor fi întocmite de experții GAL în baza procedurilor aprobate și a proiectelor depuse de beneficiari; acestea vor fi puse la dispoziție unui Comitet de Selecție format din 7 membri ai parteneriatului, 2 membri din sectorul public, respectiv 5 din sectorul privat (societăți private și ONG), acesta va evalua fiecare proiect și va întocmi rapoarte de selecție luând decizii cu votul majorității celor prezenți, din care peste 50% vor fi din mediul privat. În cazul unor contestații, care se poate depune la sediul GAL în maxim 5 zile de la publicarea rezultatelor pe pagina de net a GAL, o comisie de soluționare a contestațiilor, formată din 3 membrii va reevalua proiectele în maxim 15 zile; rezultatele evaluării finale nu mai pot fi contestate. Evaluarea se va face respectând regimul privind conflictul de interese.

11. Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora.

Nr	Criterii de selecție	Punctaj
1	Proiecte care presupun activități inovatoare cu caracter sustenabil în domeniul protecției mediului	15
2	Proiecte care au statut de start-up (1-3 ani fiscali)	10
3	Proiecte care promovează economia socială și incluziunea socială a persoanelor de etnie romă	10
4	Proiecte care sprijină economia locală	10
5	Proiecte în care sprijină sectorul turistic din teritoriul GAL Câmpia Transilvaniei	10



Asociația GAL Câmpia Transilvaniei
Comuna Mociu, sat Ghirișu Român, nr. 75
Telefon: 0264704979; 0761 781 204
E-mail: galcampiatransilvaniei@yahoo.com
www.galcampiatransilvaniei.ro



6	Proiecte cu care prevăd cel puțin două componente din lanțul: colectare - producție/procesare - valorificare	10
7	Proiecte cu un nivel ridicat de calitate al Planului de Afaceri care va fi stabilit în funcție de producția comercializată sau activitățile prestate	10
8	Proiecte care stimulează implicarea populației din teritoriul GAL Câmpia Transilvaniei	15
9	Proiecte care contribuie la obiectivele transversale ale Reg.(UE) 1305/2013, climă, mediu, inovare	10
TOTAL		100
Punctaj minim		15

Selecția proiectelor eligibile se face în **ordinea descrescătoare a punctajului de selecție**. În cazul proiectelor cu același punctaj, **departajarea** acestora se face, astfel:

- Proiecte care promovează economia socială și incluziunea socială a persoanelor de etnie romă
- Proiecte care stimulează implicarea populației din teritoriul GAL Câmpia Transilvaniei

Selecția proiectelor se efectuează de către GAL Câmpia Transilvaniei și parcurge, în mod obligatoriu, toate etapele prevăzute în Cap. XI al SDL – ”Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL” aprobată de către DGDR AM PNDR, inclusiv etapa de soluționare a contestațiilor.

Procedura de evaluare și selecție, precum și Regulamentul de organizare și funcționare al Comitetului de Selecție și a Comisiei de Contestații pentru proiectele aferente măsurilor din PNDR – Axa IV LEADER GAL Câmpia Transilvaniei, sunt postate pe site-ul www.galcampiatransilvaniei.ro.

12. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție);

După evaluarea realizată rezultatele procesului de selecție se vor publica pe pagina GAL www.galcampiatransilvaniei.ro cel târziu în prima zi lucrătoare de la semnarea și aprobarea raportului de selecție de toate părțile. Notificarea beneficiarilor se va face în aceleași condiții.

13. Datele de contact ale GAL

GAL Câmpia Transilvaniei:

Adresa: comuna Mociu, sat Ghirișu Român, nr. 75, jud. Cluj

Tel 0264-704979 ; 0761781204

E-mail: galcampiatransilvaniei@yahoo.com sau galcampiatransilvaniei@galcampiatransilvaniei.ro

Web: www.galcampiatransilvaniei.ro

14. Alte informații relevante

Contractele de finanțare pentru proiectele selectate se vor încheia între solicitant și AFIR.

În etapa de autorizare a plăților, toate cererile de plată trebuie să fie depuse inițial la GAL Câmpia Transilvaniei.