**Anexa nr. 15**

***F1 - Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate și de selecție locale***

Nr. autorizație GAL   **131**

Denumire parteneriat/GAL   **ASOCIAȚIA GAL CÂMPIA TRANSILVANIEI**

Denumire intervenție   **Start-up nonagricol**

Data de lansare a sesiunii   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Denumirea proiectului   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Solicitantul   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Data depunerii proiectului   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Valoarea publică nerambursabilă a proiectului   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

Valoarea totală a proiectului   \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Criteriu de eligibilitate** | **DA** | **NU** | **Observații / Justificări** |
| Dacă sunt îndeplinite toate condițiile de mai jos, se va bifa**DA** în fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate. În cazul în care sunt identificate neconcordanțe, se va solicita remedierea situației conform cerințelor din Ghidul Solicitantului. În cazul în care solicitantul nu remediază neconcordanța semnalată, se va bifa **NU** și se va menționa acest aspect la rubrica, alături de justificarea privind neîndeplinirea criteriului. În cazul în care situația este remediată, la rubrica **Observații** se va specifica mențiunea **Criteriul este îndeplinit ca urmare a răspunsului la solicitarea de clarificări** și se va bifa **DA**. | | | | |
| **EG 1** | **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| Se verifică forma de organizare, sediul, punctele de lucru, obiectul activității :  -Certificat constatator emis de ONRC |
| **EG 2** | **Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de activități sprijinite prin măsură** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| Se verifică tipurile de activități din Fișa măsurii și se confruntă cu activitățile propuse în Planul de afaceri  -Planul de afaceri  -Cererea de finanțare |
| **EG 3** | **Localizarea proiectului pentru care se solicită finanțare trebuie să fie pe teritoriul GAL.** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| Se verifică Planul de afaceri, decrierea activității și locul de desfășurare a acesteia, trebuie să fie pe teritoriul GAL.  -Planul de afaceri  -Cererea de finanțare |
| **EG 4** | **Solicitantul trebuie să prezinte un plan de afaceri** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| Solicitantul trebuie să depună un plan de afaceri detaliat, conform modelului de Plan de afaceri.  Mod de verificare și documente justificative:  - Se verifica dacă Planul de Afaceri este prezentat și completat conform modelului cadru din Anexa la Ghidul Solicitantului.  - Expertul verifică dacă din Planul de afaceri reiese ca activitatea/activitățile pentru care se solicită finanțarea se regăseşte/regasesc în Anexa la Ghidul Solicitantului.  Sunt eligibile proiectele care propun activităţi aferente codurilor CAEN incluse în Anexa privind Codurile CAEN  - Expertul verifică dacă din Planul de afaceri reiese ca activitatea/activitățile pentru care se solicita finanțarea va/vor fi desfășurată/desfășurate pe teritoriul GAL.  - Se verifică dacă în Planul de Afaceri sunt menționate minimum 3, maximum 5 categorii de obiective specifice.  - Se verifică dacă procentul este stabilit pentru fiecare obiectiv specific în parte în funcție de importanța acestuia la îndeplinirea obiectivului general al proiectului.- Se verifică dacă ponderea fiecărui obiectiv specific este de minimum 20% iar suma tuturor procentelor aferente obiectivelor specifice este 100%. |
| **EG 5** | **Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în cel mult 6 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| Se verifică Planul de afaceri, graficul de implemetare. Implementarea trebuie să înceapă în cel mult 6 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului.  --Planul de afaceri |
| **EG 6** | **Înaintea solicitării celei de-a doua tranșe de plată, solicitantul face dovada desfășurării activităților comerciale prin producția comercializată sau prin activitățile prestate, în procent de minim 30% din valoarea primei tranșe de plată (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri)** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| Se verifică daca în Planul de afaceri solicitantul si- a asumat desfășurarea activităților comerciale în procent de minim 30% din valoarea primei tranșe de plată.  Sprijinul se va acorda cu condiția implementării corecte a planului de afaceri, fără a depăși cinci ani de la semnarea deciziei de finanțare.  Pentru tranșa II de plată beneficiarul demonstrează cu acte contabile desfășurarea activităților comerciale în procent de minim 30% din valoarea primei tranșe de plată. |
| **EG 7** | **Proiectul prevede crearea de locuri de muncă** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |
| Se verifică descrierea în Planul de afaceri, dacă proiectul își propune crearea de loc de muncă.  La depunerea Cererii de plată tranșa II, se va depune copie Contract de Muncă și extras Revisal. |
| EG AFIR | **Proiectul respectă criteriile de eligibilitate generale verificate în baza formularului de verificare specific din procedura AFIR** | |  | | --- | |  | | |  | | --- | |  | |  |

**Observații**  (opțional)

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ELIGIBIL** | |  | | --- | |  | | **NEELIGIBIL** | |  | | --- | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Principii și criterii de selecție** | **Punctaj maxim** | **Punctaj obținut** | **Justificare** |
| Pentru fiecare criteriu de selecție este necesară justificarea acordării punctajului | | | | |
| 1   **Principiul diversificării activității agricole a fermierilor/membrilor gospodăriei agricole către activități non agricole;** | | **20** |  |  |
| CS 1 | Diversificărea activității agricole a fermierilor/membrilor gospodăriei agricole către activități non agricole; | 20 |  |  |
| Se verifică copia după Registrul agricol, dacă solicitantul este fermier sau membru al unei familii de fermieri.  registrul agricol, cu cel puțin 12 luni înainte de depunerea proiectului.  document: Copia după Registrul Agricol | | | | |
|  | | | | |
| 2   **Principiul prioritizării activităților de producție;** | | **30** |  |  |
| CS 2 | Activități de producție | 30 |  |  |
| Se verifică Certificatul de înregistrare fiscală și Planul de afaceri , ce activitate își propune să desfășoare prin proiect.  Verificarea codului CAEN propus în cadrul planului de afaceri – codul CAEN trebuie să corespundă activității pentru care se solicită finanțare și să fie înclus în Anexa 13. Se acordă 30 puncte pentru orice activitate de producție.  documente:  Certificat de înregistrare fiscală  Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, care atestă codurile CAEN autorizate  Plan de afaceri | | | | |
|  | | | | |
| 3   **Principiul impactului privind crearea de locuri de muncă în teritoriul GAL-ului;** | | **40** |  |  |
| CS 3.1 | Crearea a două sau mai multe locuri de muncă | 40 |  |  |
| Se acordă 40 de puncte pentru crearea a două sau mai multe locuri de muncă. Se analizează  descrierea din Planul de afaceri, dacă prevede crearea locurilor de muncă.  documente : Planul de afaceri | | | | |
|  | | | | |
| CS 3.2 | Crearea unui loc de muncă. | 20 |  |  |
| Se acordă 20  puncte pentru  crearea unui loc de muncă. Se analizează  descrierea din Planul de afaceri, dacă prevede crearea locurilor de muncă.  documente : Planul de afaceri | | | | |
|  | | | | |
| 4   **Principiul prioritizării serviciilor din sectoarele cu potențial de creștere;** | | **20** |  |  |
| CS 4 | Vor fi prioritizate proiectele care promovează turismul, gastronomia tradițională prin deschiderea de spații de cazare, puncte gastronomice locale, mici restaurante sau bistro-uri ce pun în valoare rețetele locale, ingredientele provenite din zonă.  O altă activitate care prezintă ineres în teritoriu este serviciul de reparații/sevice auto și spălătorie auto. | 20 |  |  |
| Verificarea codului CAEN propus în cadrul planului de afaceri – codul CAEN trebuie să corespundă activității pentru care se solicită finanțare și să fie înclus în Anexa 13.1 în cadrul apelului.- Analiza descrierii activităților economice în planul de afaceri – se evaluează dacă activitatea propusă se încadrează întrunul dintre domeniile prioritare, în funcție de conținutul, obiectivele și rezultatele scontate.- Corelarea între codul CAEN, descrierea activităților și obiectivele generale ale afacerii – se punctează doar acele proiecte care demonstrează coerență între codul CAEN, activitățile planificate și domeniul prioritar vizat.  documente:  - Planul de afaceri complet, cu descrierea clară a activității propuse și a obiectivelor și a codului CAEN propus (menționat în mod explicit în planul de afaceri)  ;- Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, care atestă codurile CAEN autorizate; | | | | |
|  | | | | |
| 5   **Principiul încurajării beneficiarilor să participe la cursuri de specializare/ perfecționare în domeniul investiției;** | | **10** |  |  |
| CS 5 | Participarea la cursuri de formare/ perfecționare în domeniul de activitate pentru care se solicită finanțarea, inclusiv în domeniul managenentului afacerilor (diplomă de participare / diplomă acreditată ANC). | 10 |  |  |
| Se punctează proiectele care își propun în Planul de afaceri să urmeze cursuri de formare profesională/ perfecționare în domeniul de activitate pentru care se solicită finanțarea, inclusiv în domeniul managenentului afacerilor (diplomă de participare / diplomă acreditată ANC).  documente: Planul de afaceri | | | | |
|  | | | | |
| PRAG DE CALITATE | |  | | |
| TOTAL PUNCTAJ OBȚINUT | |  | | |

**Observații**  (opțional)

|  |
| --- |
|  |

**Justificarea criteriilor de departajare aplicate**  (dacă este cazul)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Criterii de departajare** | **Punctaj** | **Punctaj obținut** | **Justificare** |
| Pentru fiecare criteriu de departajare este necesară justificarea acordării punctajului | | | | |
| 1 | Activități comerciale realizate în procent de minim 30% din valoarea primei tranșe de plată. |  |  |  |
| Va fi prioritizat proiectul care are cel mai mare procent de vânzare. | | | | |
|  | | | | |
| 2 | Domiciliul solicitantului |  |  |  |
| Se verifică Actul de identitate al solicitantului. Va fi prioritizat proiectul in care solicitantul are domiciliul stabil în una din comunele partenere GAL cu cel puțin 3 luni înainte de depunerea proiectului. | | | | |
|  | | | | |
| 3 | Vârsta solicitantului |  |  |  |
| Se verifică Actul de identitate al solicitantului. Va fi prioritizat proiectul in care solicitantul are vârsta sub 30 de ani | | | | |
|  | | | | |
| 4 | Genul solicitantului |  |  |  |
| Va fi prioritizat proiectul depus de de femei indiferent de vârstă. | | | | |
|  | | | | |
| 5 | Locul de implementare a proiectului |  |  |  |
| Va fi prioritizat proiectul care va fi implementat în localități cu număr mai mic de louitori | | | | |
|  | | | | |
| 6 | Proprietatea asupra terenului/ imobilului care face oiectul proiectului |  |  |  |
| Se verifică Extrasul CF depus / contractul de inchiriere, concesiune pentru terenul/ clădirea care face obiectul proiectului.  Va fi prioritizat proiectul in care terenul/ clădirea este în proprietatea reprezentantului legal al solicitantului în cotă de 1/1 sau cel mult 1/2 în cazul în care sânt soț/ soție. | | | | |
|  | | | | |

**Observații**  (opțional)

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Verificat,** | |
| **Evaluator 1 GAL \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** | **Semnătura și data \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** |
| **Evaluator 2 GAL \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** | **Semnătura și data \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_ \_** |